

જાહેરતંત્ર અથવા તેના નિયંત્રણ હેઠળની વ્યક્તિઓ પાસેના દસ્તાવેજોની કક્ષમાઓનું પત્રક.

અ. નં.	દસ્તાવેજની કક્ષા.	દસ્તાવેજનું નામ અને તેની એકલીટીમાં ઓળખાણ.	દસ્તાવેજ મેળવવાની કાર્યપદ્ધતી.	નીચેની વ્યક્તિ પાસે છે /તેના નિયંત્રણમાં છે.
૧	કલેક્ટર કચેરી.	પીવાના પાણીની વહીવટી મંજૂરીઓ અંગે.	અરજી કર્યેથી નકલ આપી શકાય.	ના.મામ. અછત શાખા.
૨	કલેક્ટર કચેરી.	રાહત કામો ની વહીવટી મંજૂરી અંગે	અરજી કર્યેથી નકલ આપી શકાય.	ના.મામ. અછત શાખા.
૩	કલેક્ટર કચેરી.	ઘાસડેપોની મંજૂરી.	અરજી કર્યેથી નકલ આપી શકાય.	ના.મામ. અછત શાખા.
૪	કલેક્ટર કચેરી.	કેટલકેમ્પોની મંજૂરી.	અરજી કર્યેથી નકલ આપી શકાય. અરજી કર્યેથી નકલ આપી શકાય.	ના.મામ. અછત શાખા.